



BEKANTMACHUNG

Die Gemeinde Villanders gibt bekannt, dass eine Rangordnung nach Titeln und Prüfungen erstellt wird, und zwar für die befristete Aufnahme als:

QUALIFIZIERTES REINIGUNGSPERSONAL/HEIMGEHILFE

II. Funktionsebene
Teilzeit 75% (28,5 Wochenstunden)
Berufsbild Nr. 2
Dauer: 24 Monate - verlängerbar

In Durchführung des Ausschussbeschlusses Nr. 504 vom 29.11.2023 und in Anwendung der einschlägigen Gesetzesbestimmungen wird eine Stelle als qualifiziertes Reinigungspersonal/Heimgehilfe ausgeschrieben. Tätigkeitsbereiche: Reinigung sowie Mithilfe in der Küche und im Mensadienst.

Die erstellte Rangordnung hat eine Gültigkeit von zwei Jahren ab Vollstreckbarkeit des Genehmigungsbeschlusses.

Die Stelle ist den Bewerber/Innen der deutschen Sprachgruppe vorbehalten.

Voraussetzungen:

Die Bewerber müssen im Besitz der folgenden Voraussetzungen sein:

- Abschluss der Grundschule oder Erfüllung der Schulpflicht und einfache, praktische Fachkenntnisse im spezifischen Bereich;
- Zweisprachigkeitsnachweis „A2“ (ehem. Niveau D)
- Bestätigung der Angehörigkeit zu einer der drei Sprachgruppen (nicht älter als 6 Monate, in verschlossenem Umschlag).

Die oben genannten Voraussetzungen müssen spätestens bis zur Einreichfrist der Gesuche erfüllt sein.

Dem Gesuch muss der Quittungsabschnitt zum Nachweis der Einzahlung der Wettbewerbsgebühr von € 10,00 an das Schatzamt der Gemeinde Villanders (Raiff-

AVVISO

Il Comune di Villandro rende noto che verrà formato una graduatoria per titoli e esami per l'assunzione a tempo determinato quale:

ADDETTO ALLE PULIZIE QUALIFICATO/INSERVIENTE

IIa qualifica funzionale
tempo parziale 75% (28,5 ore settimanali)
Profilo professionale n. 2
Durata: 24 mesi - prorogabili

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 504 del 29/11/2023 ed in conformità alle norme vigenti, viene bandito un posto di addetto pulizie/assistente inserviente. Mansioni: pulizia nonché aiuto in cucina e nel servizio mensa.

La graduatoria ha una validità di due anni a partire dall'esecutività della relativa delibera di approvazione.

Il posto è riservato agli appartenenti al gruppo linguistico tedesco.

Requisiti per l'ammissione:

Ai candidati è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- licenza di scuola elementare o l'assolvimento dell'obbligo scolastico e semplici conoscenze pratiche nello specifico ambito di impiego;
- attestato di bilinguismo livello "A2" (ex livello D);
- certificato di appartenenza ad uno dei tre gruppi linguistici (non più vecchio di 6 mesi, in busta chiusa).

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro e non oltre la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata la quietanza comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00 rilasciata al tesoriere del Comune di Villandro

eisenkasse Unteres Eisacktal IBAN IT15T0811359140000302018608) beigelegt werden.

Die mündlich-praktische Prüfung findet am Mittwoch, 20.12.2023, ab 14:00 Uhr in der Gemeinde Villanders, F.v. Defregger-Gasse 2 statt.

Gegenstand der mündlichen Prüfung:

- Professionelle Gebäudereinigung Teil 1 und 2
- Rechte und Pflichten der öffentlich Bediensteten
- Aspekte über Arbeitsschutz und Sicherheit am Arbeitsplatz;
- Soziale und methodische Kompetenz

Zulassungsgesuch:

Die entsprechenden Gesuche mit den Unterlagen müssen innerhalb 12:00 Uhr des 15. Dezember 2023 bei dieser Gemeindeverwaltung in einer der folgenden Modalitäten eingereicht werden:

- mittels direkter Abgabe im Personalbüro der Gemeinde Villanders;
- mittels zertifizierter E-mail (PEC) an die Adresse: villanders.villandro@legalmail.it ausgenommen die Bestätigung über die Zugehörigkeit an eine der drei Sprachgruppen, welche in jedem Fall im verschlossenem Kuvert im Personalamt der Gemeinde Villanders abzugeben ist;
- mittels Einschreiben an die Adresse Gemeinde Villanders, F.-v.-Defregger-Gasse 2, 39040 Villanders. (Das Gesuch muss innerhalb des genannten Termins in der Gemeinde eingelangt sein!)

Die Gesuchsvorlage liegt im Personalbüro der Gemeinde Villanders auf und ist auf der Internetseite www.gemeinde.villanders.bz.it abrufbar.

Weitere Auskünfte können unter Tel. 0472/941181 eingeholt werden.

Villanders, am Datum digitale Unterschrift

DER BÜRGERMEISTER / IL SINDACO

Walter Baumgartner
(digital unterzeichnet – firmato digitalmente)

(Cassa Raiffeisen Bassa Valle Isarco IBAN IT15T0811359140000302018608).

L'esame orale-pratico si svolge il mercoledì 20/12/2023, dalle ore 14:00 presso nel comune di Villandro, avicolo F. v. Defregger 2.

Oggetto della prova orale:

- Pulizia professionale degli edifici parte 1 e 2
- diritti e doveri dei dipendenti pubblici
- aspetti della sicurezza e della tutela sul lavoro
- Competenza sociale e metodica

Domanda di ammissione:

Le relative domande con i documenti dovranno essere presentate a questo Comune entro le ore 12:00 del 15 dicembre 2023 in una delle seguenti modalità:

- mediante consegna diretta all'ufficio personale del Comune di Villandro
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo villanders.villandro@legalmail.it ad eccezione del certificato di appartenenza al gruppo linguistico, che dovrà essere inserito in una busta chiusa e consegnato direttamente all'ufficio personale del Comune di Villandro;
- a mezzo di raccomandata indirizzata al Comune di Villandro, Vicolo F. v. Defregger 2, 39040 Villandro. (La domanda deve pervenire al Comune entro il termine indicato!)

Il prestampato della domanda è disponibile presso l'ufficio personale del Comune e altresì sul sito internet www.comune.villandro.bz.it.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al seguente numero telefonico: 0472/941181.

Villandro, la data firma digitale